

**ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਿਡ**  
**(ਰਜਿ.ਆਫਿਸ,ਪੀ ਐਸ ਈ ਬੀ, ਹੈਡ ਆਫਿਸ ਦੀ ਮਾਲ,ਪਟਿਆਲਾ)**  
**ਦਫਤਰ ਵਿੱਚ ਸਲਾਹਕਾਰ(ਬਜਟ ਭਾਗ)**

ਵੱਲ

1. ਸਾਰੇ ਇੰਜੀ-ਇੰਨਚੀਫ/ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, (ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ (ਵਰਕਸ ਅਤੇ ਅਮਲਾ ਸ਼ਾਖਾ), ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿਮ;
2. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਯੋਜਨਾ, ਸਿੰਚਾਈ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਹਾਈਡਲ ਭਵਨ, ਸੈਕਟਰ-18, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਐਚ ਆਰ ਡੀ/ਗਜ਼ਟੀ ਭਾਗ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ,ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਅਗਜ਼ਟੀ ਭਾਗ/ਜਨਰਲ ਭਾਗ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਡੀ ਜੀ ਪੀ/ਵੀ ਤੇ ਐਸ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ,ਪਟਿਆਲਾ।
6. ਮੁੱਖ ਪੜਤਾਲਕਾਰ/ਅਮਲਾ ਭਾਗ ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ,ਪਟਿਆਲਾ।
7. ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਅਮਲਾ ਭਾਗ ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ,ਪਟਿਆਲਾ।
8. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਆਈ.ਟੀ. ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।

ਮੀਮੋ ਨੰ: 2047/2084 /ਐਨ.ਡਬਲਿਊ.ਬੀ-4/2014-15  
 ਮਿਤੀ: 25.10.2013

ਵਿਸ਼ਾ:- ਮਾਲੀਆ ਅਤੇ ਪੂੰਜੀਗਤ ਮੱਦ ਅਧੀਨ ਸਾਲ 2014-2015(ਬਜਟ ਅਨੁਮਾਨ) ਅਤੇ 2013-2014 (ਸੋਧੇ ਅਨੁਮਾਨ) ਬਨਾਉਣ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਬਜਟ ਤਜਵੀਜ਼ਾਂ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

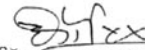
ਹਵਾਲਾ: ਇਸ ਦਫਤਰ ਦਾ ਮੀਮੋ ਨੰ:1762/1800/ਐਨ.ਡਬਲਿਊ.ਬੀ-4/2014-15 ਮਿਤੀ 24.9.2013.

ਇਸ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਹਵਾਲੇ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਰਾਹੀਂ ਵਿਸ਼ੇ ਅਧੀਨ ਬਜਟ ਤਜਵੀਜ਼ਾਂ ਮਿਤੀ 21.10.2013 ਤੱਕ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜਣ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ, ਜੋ ਅਜੇ ਤੱਕ ਇਸ ਦਫਤਰ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਈਆਂ।


ਇਹ ਬਜਟ ਤਜਵੀਜ਼ਾਂ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਦਾ ਕੰਮ ਸਮਾਂ ਬੱਧ ਕਿਸਮ ਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਨੁਸਾਰ ਇਸ ਦਫਤਰ ਵਲੋਂ ਇਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਮੈਮੋਰੈਂਡਮ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਬੋਰਡ ਆਫ ਡਾਇਰੈਕਟਰਜ਼ ਦੀ ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਪੇਸ਼ ਕਰਨਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਸਹੀ ਅਨੁਮਾਨ ਦੇ ਯੋਗ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਮੁਕੰਮਲ ਬਜਟ ਤਜਵੀਜ਼ਾਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਭੇਜਣੀਆਂ ਅਤਿ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ। ਲੋੜੀਂਦੇ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਪਾਵਰਕਾਮ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਅਪਲੋਡ ਕੀਤੇ ਹੋਏ ਹਨ ਜੋ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਪਨਾਉਣ ਤੇ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰ ਲਏ ਜਾਣ ਜੀ:-

**Information Centre > Office orders and circulars > Financial Advisor**

ਇਸ ਲਈ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਇਕ ਵਾਰ ਫਿਰ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਵਿਸ਼ੇ ਅਧੀਨ ਬਜਟ ਤਜਵੀਜ਼ਾਂ ਮਿਤੀ 15.11.2013 ਤੱਕ ਹਰ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ ਰਾਹੀਂ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭਿਜਵਾਉਣ ਦੀ ਖੋਚਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਤਾਂ ਜੋ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਬੋਰਡ ਆਫ ਡਾਇਰੈਕਟਰਜ਼ ਦੀ ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾ ਸਕਣ ਜੀ।

  
 ਉਪ ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ/ਬਜਟ,  
 ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ,ਪਟਿਆਲਾ।

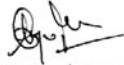
ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 2085/2183 /ਐਨ.ਡਬਲਿਊ.ਬੀ-4/2014-15 ਮਿਤੀ: 25.10.2013  
 ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਸਾਰੇ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰਜ਼, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ. (ਸਮੇਤ ਹਾਈਡਲ ਪ੍ਰਸਾਸ਼ਨ) ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਦੇ ਹੋਏ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਸਾਲ 2013-14 (ਸੋਧੇ ਅਨੁਮਾਨ ) ਅਤੇ 2014-15 (ਬਜਟ ਅਨੁਮਾਨ) ਹਰ ਸਕੀਮ/ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਲਈ ਵੱਖ ਵੱਖ ਆਪਣੇ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਨੂੰ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਭੇਜਣ ਜੀ।

  
 ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਬਜਟ,  
 ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ,ਪਟਿਆਲਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 2184/2193 ਐਨ ਡਬਲਿਊ ਬੀ-4/2014-15 ਮਿਤੀ: 25.10.13


ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ :-

1. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਗੁ.ਗੋ.ਸਿ.ਸੁ.ਬ.ਪ., ਰੋਪੜ।
2. ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਮਟੀਰੀਅਲ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।
3. ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਹਾਈਡਲ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਗੁ.ਹ.ਬ.ਪ. (ਓ ਅਤੇ ਐਮ) ਲਹਿਰਾ ਮੁਹੱਬਤ।
5. ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਮੈਨੇਜਰ, ਗੁ.ਨਾ.ਦੇ.ਬ.ਪ., ਬਠਿੰਡਾ।
6. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪ੍ਰੀ-ਆਡਿਟ, ਮੁਕੇਰੀਆਂ ਹਾਈਡਲ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ, ਤਲਵਾੜਾ।
7. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਐਫ ਆਰ ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।
8. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪ੍ਰੀ ਆਡਿਟ, ਯੂ.ਬੀ.ਡੀ.ਸੀ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਮਲਿਕਪੁਰ।
9. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪ੍ਰੀ ਆਡਿਟ, ਆਨੰਦਪੁਰ ਸਾਹਿਬ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ, ਆਨੰਦਪੁਰ ਸਾਹਿਬ।
10. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪ੍ਰੀ ਆਡਿਟ, ਰਣਜੀਤ ਸਾਗਰ ਡੈਮ, ਸ਼ਾਹਪੁਰਕੰਡੀ, (ਪਠਾਨਕੋਟ)।

  
ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਬਜਟ,  
ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 2194 ਐਨ ਡਬਲਿਊ ਬੀ-4/2014-15 ਮਿਤੀ: 25.10.13

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

  
ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਬਜਟ,  
ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।